**Дополнительное соглашение**

к договору на корпоративное обслуживание

по оформлению проездных документов №

г. Якутск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

 **Общество с ограниченной ответственностью «СВТранс»,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **директора Сивцева Александра Михайловича,** действующего на основании Устава, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны ( в тексте договора - стороны) , заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

Основные понятия, использованные в настоящем Соглашении:

**Сайт** — веб-сайт Исполнителя в сети интернет, расположенный по адресу **www.svtrans14.ru,** на котором осуществляется оформление проездных документов Заказчиком.

**Заказ** — должным образом оформленный запрос Заказчика на получение услуг, выбранных на сайте Исполнителя.

**Электронный пассажирский билет** — документ, используемый для удостоверения договора перевозки пассажира, в котором информация о перевозке пассажира представлена в электронно-цифровой форме. Пассажиру предоставляется в виде маршрутной квитанции электронного билета.

**Личный кабинет** — защищённая область на сайте, в которой Заказчик получает доступ к своим заказам, бронированиям и к совершению с ними определенных действий (покупка, оплата) и аналитика произведенных ранее заказов.

**Система бронирования** — информационная система (далее по тексту Система), содержащая сведения о расписании авиарейсов, наличии мест на авиарейсы, тарифах авиаперевозчиков и правилах их применения, расписании поездов, наличии мест на поезда, тарифы на железнодорожные перевозки и правила их применения, а также другие условия оказания предлагаемых услуг. Указанная информация размещается на Сайте в полном соответствии с тем, как она представлена в системах бронирования непосредственными поставщиками данных услуг (авиа и ж/д перевозчиками) или их полномочными представителями. Информация в системе бронирования может в любой момент быть изменена или дополнена, в связи с этим Заказчику предлагается использовать систему бронирования в режиме «как есть»..

**Перевозчик -** третье лицо (юридическое лицо), принявшее на себя по договору перевозки определенным видом транспорта общего пользования, обязанность перевозки пассажиров, багажа из пункта отправления в пункт назначения.

**Оператор** — сотрудники Исполнителя, обрабатывающий заказы Заказчика, требующие индивидуальной «ручной» обработки, в том числе обмен и возврат проездных документов.

1. Общие положения

1.1. Заказывая услуги через Сайт, Заказчик соглашается с условиями настоящего Соглашения. Исполнитель оказывает Заказчику услуги по предоставлению содержащейся в Системе по воздушной и железнодорожной перевозке в соответствии с заданными Заказчиком параметрами (дате, времени, маршруте, количеству пассажиров и иных условия перевозки), а также по оформлению процедуры обмена и возврата билетов по соответствующей заявке Заказчика, предоставленной на электронный почтовый адрес ticket@svtrans14.ru

1.2. Настоящее Соглашение, а также информация об услугах, представленная на Сайте, являются публичной офертой в соответствии со ст. 435 и ч. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. К отношениям между Заказчиком и Исполнителем применяются положения действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Забронированные Заказчиком услуги на воздушную и железнодорожную перевозку регулируются правилами соответствующего Перевозчика и применяемым тарифом. Тарифы на авиа/направления, не подлежащие возврату в случае отказа пассажира от перевозки, регулируются нормами в сфере воздушных перевозок и правилами, установленными соответствующим Перевозчиком. В связи с чем, Заказчик обязуется ознакомиться с предоставленными Исполнителем при бронировании правилами тарифа выбранного билета.

1.5. Все договоры о предоставлении услуг воздушной перевозки, информация о которых размещена на Сайте, заключаются Заказчиком напрямую с юридическими лицами, предоставляющими эти услуги, т.е. Перевозчиками. Договор воздушной перевозки, заключаемый Заказчиком с Перевозчиком, удостоверяется Электронным пассажирским билетом.

1.6. Все договоры о предоставлении услуг железнодорожной перевозки, информация о которых размещена на Сайте, заключаются Заказчиком напрямую с юридическими лицами, предоставляющими эти услуги, т.е. Перевозчиками. Договор железнодорожной перевозки, заключаемый Заказчиком с Перевозчиком, удостоверяется Электронным пассажирским билетом.

1.7. Соглашаясь с условиями настоящего Соглашения, Заказчик подтверждает свое право и финансовую состоятельность, а также сознаёт ответственность за обязательства, возложенные на него в результате заключения настоящего Соглашения. Заказчик подтверждает достоверность юридических данных, а также данных пассажиров и принимает на себя всю ответственность за их точность, полноту и достоверность.

1.8. Заказчик принимает на себя все возможные коммерческие риски (оформление нового Заказа, изменение тарифа и проч.), связанные с его действиями по допущению ошибок, неточностей в предоставлении запрашиваемых Исполнителем данных.

1.9. Исполнитель оказывает Заказчику услуги исключительно посредством Сайта.

1.10. Заказчик обязуется проявлять должную осмотрительность при приобретении электронных пассажирских билетов. В частности сверять адрес сайта на наличие иных элементов, букв и цифр, быть внимательным к дизайну (интерфейсу) и функциональному наполнению. В случае возникновении каких-либо сомнений, в достоверности сайта, на котором оформляется заказ, Заказчик обязуется связываться с Исполнителем для получения разъяснений. В случае произведения Заказчиком оплаты на мошеннических (фишинговых) сайтах, имитирующих адрес, интерфейс сайта полностью или его отдельные элементы, Исполнитель освобождается от какой-либо ответственности перед пострадавшим, последний имеет право обратиться в правоохранительные органы для защиты своих прав.

2. Регистрация на сайте

2.1. Исполнитель производит регистрацию Заказчика на Сайте и при этом присваивает, логин и временный пароль. Новый пароль к личному кабинету направляется на указанный Заказчиком электронный адрес. Заказчик должен изменить пароль на новый при авторизации в момент первого входа в личный кабинет. Заказчик обязуется не сообщать третьим лицам логин и пароль, указанные при регистрации. В случае возникновения у Заказчика подозрений относительно безопасности его логина и пароля или возможности их несанкционированного использования третьими лицами, Заказчик обязуется незамедлительно уведомить об этом Исполнителя, направив электронное письмо по адресу support@svtrans14.ru.

2.2. Весь обмен информацией между Сторонами относительно Заказов и выполнения прочих своих обязательств по настоящему Соглашению, осуществляется через электронные почты, адреса которых указаны в разделе 10. настоящего Соглашения. В связи с этим, Заказчик обязуется регулярно, вплоть до момента использования приобретенного на Сайте билета, самостоятельно отслеживать состояние своего Заказа, в том числе проверять свою электронную почту на предмет получения информации о возможных изменениях, а при необходимости обращаться за информацией к Исполнителю. Ответственность за любые последствия, возникающие в связи с отсутствием у Заказчика информации об изменениях в Заказе, произошедших по независящим от Исполнителя причинам (отмена или перенос рейса, задержка банком Заказчика оплаты Заказа, изменение тарифов и т.д.), несет Заказчик.

3. Оформление и сроки подтверждения заказа

3.1. Заказ оформляется Заказчиком самостоятельно на Сайте. Для каждого пассажира в одном Заказе должно быть указано уникальное сочетание имени и фамилии. Пассажиры с одинаковыми именем и фамилией идентифицируются системой бронирования авиакомпании как одно лицо независимо от паспортных данных и даты рождения. На одного пассажира по одним и тем же параметрам (дата, маршрут, авиакомпания, рейс, фамилия/имя) должен быть оформлен один заказ, во избежание отображения в системе «двойного» бронирования, запрещенного Перевозчиками. Перевозчики оставляют за собой право по своему усмотрению снимать места, аннулировать брони и не принимать на рейс пассажиров, допустивших регистрацию «двойного» бронирования в Системе.

3.2. Со всеми условиями Заказа Заказчик знакомится в процессе бронирования. В случае если Заказчику не понятны какие-либо условия Заказа, в том числе условия отказа, возврата, внесение любых изменений, в оформленный Заказ, Заказчик должен уточнить необходимую ему информацию у Оператора направив электронное письмо по адресу ticket@svtrans14.ru.

3.3. При оформлении Заказа Заказчик должен заполнить все поля, указанные в Системе как «обязательные» для заполнения.

3.4. Заказы, оформленные Заказчиком, носят окончательный характер и подлежат автоматизированной обработке в Системе обработки данных Исполнителя. Фактом оплаты Заказа Заказчик подтверждает свое согласие с настоящим Соглашением, а также согласие со всеми реквизитами своей поездки, в том числе датами и временем отправления и прибытия, пересадки, данными пассажиров, классом обслуживания. После совершения Заказчиком оплаты Заказа, электронные билеты по забронированным услугам перевозки автоматически формируются в Системе. Оформленные билеты размещаются в личном кабинете Заказчика на Сайте, а также направляются с электронного адреса Исполнителя info@svtrans14.ru на электронный адрес Заказчика, указанный при регистрации.

3.5. Изменение личных данных любого из пассажиров в оформленном и оплаченном Заказе ведет к утере силы согласованных в Заказе тарифов. Внесение изменений в Заказ возможно только путем осуществления возврата ранее оформленного Заказа с удержанием предусмотренных тарифом штрафных санкций и оформления нового Заказа. Таким образом, Заказчик принимает на себя все возможные коммерческие риски, связанные с его действиями по допущению ошибок, неточностей и других возможных изменений при оформлении Заказа.

4. Оплата заказа

4.1. Стоимость Заказа определяется при оформлении Заказа в режиме он-лайн и включает в себя стоимость перевозки по билету, устанавливаемую Перевозчиком и сервисный сбор Исполнителя за оказание услуг по бронированию и оформлению билетов. Стоимость Заказа устанавливается в рублях. Оплата стоимости заказа производится в размере определенного депозита, оговоренного между Заказчиком и Исполнителем или иным способам оплаты (оплата с помощью банковской карты). Оформление заказа сверх суммы депозита не возможно.

4.2. В случае наличия ошибок в указании стоимости Заказа, возникших в Системе независимо от действий Исполнителя, Исполнитель при первой возможности информирует об этом Заказчика. Заказчик может по своему выбору подтвердить Заказ по исправленной стоимости либо аннулировать Заказ. При невозможности связаться с Заказчиком в течение 24 часов по реквизитам указанным в Соглашении, считается, что Заказчик не согласился с изменениями стоимости, в связи с чем данный Заказ аннулируется.

4.3. Срок оплаты Заказа указывается на Сайте при оформлении Заказа. В случае просрочки указанного срока оплаты Заказчиком, либо поступления оплаты после истечения указанного срока, оформленный Заказчиком, Заказ аннулируется. Заказ, оплаченный после истечения установленного срока оплаты, может быть восстановлен Оператором при наличии в Системе соответствующего по всем параметрам (маршрут, даты, рейс, тариф, цена и прочие условия) несвоевременно оплаченному и аннулированному Заказу. Для этого Заказчику необходимо обратиться к Исполнителю с соответствующей заявкой на электронный адрес ticket@svtrans14.ru.

5. Изменение заказа. Отказ от услуг Перевозчика

5.1. Все условия Заказа, в том числе: внесение любых изменений в оформленные Заказы, аннулирование, обмен и возврат билета, равно как и другие условия оказания услуг перевозки, регламентируются установленными Перевозчиками правилами применения тарифа на данную услугу, настоящим Соглашением, действующим законодательством Российской Федерации и применимыми международными актами.

5.2. Заказ считается аннулированным Исполнителем после присвоения ему в Системе статуса «Аннулирован». Возврат билета осуществляется в порядке, предусмотренном Правилами оформления, обмена и возврата Перевозчика и действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность сторон

6.1. Гарантии и ответственность Исполнителя:

6.1.1. Исполнитель несет ответственность за достоверность содержащейся в Ситеме информации по воздушной и железнодорожной перевозке. Исполнитель не несет перед Заказчиком ответственности в случае полной или частичной неработоспособности системы и ее компонентов в течение какого-либо времени, а также при отсутствии возможности доступа Заказчика к Системе или несения им любых косвенных или прямых затрат в связи с данными обстоятельствами. Все предложения, цены, а также условия продажи могут быть изменены без уведомления Заказчика, ограничены по времени, наличию мест и срокам предварительного Заказа, датам поезки, срокам минимального или максимального пребывания в месте назначения, факторами выходных дней и праздников, сезонным колебаниям цен, листами ожидания, а также забастовками и временной неработоспособностью систем бронирования и/или подвержены другим изменениям, условиям и ограничениям.

6.1.2. Исполнитель несет ответственность за своевременную обработку поступивших от Заказчика Заявок на обмен и/или возврат посредствам электронной почты .

6.1.3. Исполнитель не несет ответственность за негативные последствия и убытки, возникшие в результате событий и обстоятельств, находящихся вне сферы его компетенции, а также за действия (бездействие) третьих лиц, а именно:

— в случае невозможности выполнения принятых на себя обязательств, вследствие недостоверности, недостаточности и несвоевременности сведений и документов, предоставленных Заказчиком, или нарушения Заказчиком условий настоящего Соглашения или требований к документам;

— за действия Перевозчиков (изменение, отмена, перенос, задержка отправления авиарейсов, изменение стоимости билетов, изъятие тарифа из продажи, аннуляция неоплаченных или оплаченных бронирований), за сохранность, потерю или повреждение багажа, груза, ценностей и документов пассажиров в течение всего срока их поездки. В этих случаях ответственность перед пассажирами несут Перевозчики в соответствии с международными правилами и действующим законодательством РФ. Претензии пассажиров рассматриваются Перевозчиками на основе законодательства РФ и правил международных перевозок;

— за действия таможенных и иммиграционных властей;

— за ограничение права пассажира на выезд из РФ или иного пункта отправления компетентными органами соответствующей страны;

— за действия консульств иностранных государств, в том числе за задержку, отказ или изменение сроков выдачи въездных виз;

— за последствия нарушения пассажиром таможенных и пограничных формальностей, правил проезда и провоза багажа, а также нарушения особых правил поведения в стране временного пребывания;

— за неявку или опоздание пассажиров на регистрацию рейса;

— за несоблюдение пассажирами установленных Перевозчиком правил поведения на борту транспортного средства;

— за отсутствие у пассажиров оформленных заграничных паспортов к моменту начала поездки, соответствующих документов, регулирующих вопросы выезда несовершеннолетних в возрасте до 18 лет;

— за подлинность и правильность оформления документов пассажира (достоверность содержащихся в них сведений).

6.2. Заказчик подтверждает и гарантирует, что он ознакомлен и согласен:

— с требованиями к оформлению и наличию документов, требуемых для совершения поездки, и принимает на себя всю ответственность за подготовку всех необходимых документов для поездки. Пассажиру следует самостоятельно ознакомиться и исполнять все требования страны, в которую он направляется, в том числе требования к оформлению документов, необходимых при выезде и прибытии, необходимость оформления виз, приобретения обратного билета при въезде в страну с безвизовым режимом для граждан страны, имеющей соответствующей соглашение с РФ, или соблюдения прочих необходимых для въезда требований (наличие медицинской страховки для выезжающих за границу, подтверждение наличия достаточного количества денежных средств и т.д.), необходимость оформления иных документов для выезда несовершеннолетних в возрасте до 18 лет, животных, разрешений на вывоз оружия, художественных ценностей и прочих разрешений и согласований. Исполнитель не несет ответственности за незнание или несоблюдение пассажиром данных требований;

— с условиями применения тарифов Перевозчиков, в том числе с условиями возврата и обмена билетов, а также с условиями осуществления перевозчиками стыковочных рейсов, в случае оформления билета с пересадкой (время достаточное для совершения пересадки,  оформление транзитных виз и т.д.) и общими условиями и правилами перевозки;

— с требованиями, предъявляемыми к заграничным паспортам и иным формальным документам, в том числе, об остаточном сроке действия заграничного паспорта, необходимом для получения визы и въезда в страну пребывания;

— об особенностях и правилах пограничного (таможенного) контроля (режима) РФ и иностранных государств;

— об обязанности соблюдать таможенные и пограничные правила;

— о том, что пассажиры самостоятельно несут полную ответственность за действительность заграничных паспортов, согласий на выезд несовершеннолетних детей и иных документов, необходимых для пересечения границы, за достоверность сведений, содержащихся в этих документах;

— о том, что депортация пассажира с недействительными въездными или выездными документами осуществляется исключительно за счет пассажира. Пассажир обязан самостоятельно получить необходимую информацию о порядке депортации в консульстве соответствующей страны.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, к таковым стороны относят следующие обстоятельства: пожар, эпидемия (пандемия), землетрясение, террористический акт, наводнение, ураган, шторм, цунами, оползень, другие стихийные бедствия и катаклизмы, военные действия любого характера, забастовки, введение чрезвычайного или военного положения, эмбарго, изменения законодательства РФ или страны пребывания или транзита, действия органов таможенного и санитарного контроля, отмена автобусного, паромного и другого транспортного обеспечения, трафики на дорогах, издание органами власти нормативных актов, повлекших невозможность надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств и прочие обстоятельства, на которые стороны не могут повлиять и предотвратить.

6.4. Принимая условия настоящего Соглашения, Заказчик подтверждает, что осведомлен о том, что услуги Исполнителя ограничиваются перечнем закрепленным в п. 1.1. Соглашения, в случае неоказания Заказчику услуг по перевозке (ненадлежащим выполнением своих обязательств Перевозчиком) по любой причине, Заказчик обязуется не оспаривать качество и объем оказания услуг Исполнителя, в частности не обращаться в финансовые организации и платежные системы за оспариваем операции по основанию "услуга не оказана" c целью возврата средств за перевозку путем их взыскания с Исполнителя.

7. Интеллектуальная собственность

7.1. Вся текстовая информация и графические изображения, находящиеся на Сайте, являются собственностью Исполнителя.

7.2. Перепечатка, воспроизведение в любой форме, распространение, в том числе в переводе, любых материалов с Сайта возможны только с письменного разрешения Исполнителя.

7.3. При использовании документов и связанных с ними графических изображений, расположенных на Сайте необходимо соблюдать следующие требования:

- указывать, что авторские права принадлежат Исполнителю;

- при перепечатке материалов ссылаться на Сайт, как на источник публикации, и указать иные источники информации, упомянутые в материале. Если материалы размещаются в Интернете, то необходимо сделать ссылку на Сайт;

- документы и связанные с ними графические изображения, расположенные на Сайте, могут быть использованы только в информационных, некоммерческих или личных целях;

- никакие документы и связанные с ними графические изображения, расположенные на Сайте, не должны изменяться никаким способом;

- никакие графические изображения, расположенные на Сайте, не должны использоваться отдельно от сопровождающего их текста.

7.4. Документы и связанные с ними графические изображения, расположенные на Сайте, могут включать неточности или орфографические ошибки. Изменение информации на Сайте производится Исполнителем периодически.

8. Конфиденциальность и защита персональных данных

8.1. Предоставляя свои персональные данные при регистрации на Сайте, Заказчик соглашается на их обработку Исполнителем, в том числе и в целях продвижения Исполнителем услуг. Заказчик подтверждает, что является представителем Пассажиров, поименованных в Заказе и являющихся выгодоприобретателями по Соглашению, персональные данные которых обрабатываются в целях исполнения обязательств по Соглашению.

8.2. Исполнитель использует информацию: для регистрации Заказчика на Сайте; для выполнения своих обязательств перед Заказчиком; для оценки и анализа работы Сайта; для участия в бонусных программах Перевозчиков.

8.3. Исполнитель вправе направлять Заказчику сообщения рекламно-информационного характера.

8.4. Разглашение информации, полученной Исполнителем:

8.4.1. Исполнитель обязуется не разглашать полученную от Заказчика информацию. Не считается нарушением передача персональных данных и соответствующей информации Перевозчикам и третьим лицам, действующим на основании договора с Заказчиком для исполнения обязательств перед Заказчиком.

8.4.2. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями Закона.

8.5. Исполнитель получает информацию об ip-адресе посетителя Сайта. Данная информация не используется для установления личности посетителя.

8.6. Исполнитель не несет ответственности за сведения, предоставленные Заказчиком на Сайте в общедоступной форме.

9. Прочие условия

9.1. К отношениям между Заказчиком и Исполнителем применяется право Российской Федерации.

9.2. В случае возникновения у Заказчика вопросов он должен обратиться к Оператору направив электронное письмо по адресу support@svtrans14.ru. В том случае, если у Заказчика имеются претензии непосредственно к качеству работы Исполнителя, Заказчик подает письменную претензию в срок не более 20 (Двадцати) дней, с момента возникновения причины спора. В течение 10 (Десяти) дней Исполнитель рассматривает претензию и направляет Заказчику обоснованный ответ. Все возникающее споры Стороны будут стараться решить путем переговоров, при не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение Арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

10. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:

**Исполнитель: Заказчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ООО «СВТранс»** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Юридический/фактический адрес:677005, г. Якутск, ул. Лермонтова 26, блок 3, пом.6Телефон/факс: 8 (4112) 402-409 e-mail: office@svtrans14.ru, support@svtrans14.ru, ticket@svtrans14.ru, info@svtrans14.ruИНН 4704069609 КПП 143501001Р/с: 40702810276000011851в ПАО «Сбербанк России» Якутское отделение №8603 г. Якутск К/с: 30101810400000000609БИК 049805609Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.М. Сивцев /  | Юридический/фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фактический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Контактное лицо/ тел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сайт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН/КПП 1406001173/ 140601001Банковские реквизиты: Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |